

INFORMACJA DLA RODZICA/ OPIEKUNA PRAWNEGO DZIECKA BIORĄCEGO UDZIAŁ W KONKURSIE HISTORYCZNYM IM. MAJORA MARKA GAJEWSKIEGO „.....” W ROKU SZKOLNYM/..... – na podstawie art. 13 RODO Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i RE 2016/ 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, ze sprost.¹), dalej „RODO”.

1. Współadministratorzy danych osobowych

(uczniów biorących udział w Konkursie oraz ich rodziców/ opiekunów prawnych):

1) MKO, który w szczególności:

- a) jest ogólnopolskim organizatorem i koordynatorem,
- b) pełni nadzór nad organizacją i przebiegiem wszystkich etapów Konkursu,
- c) decyduje o ogólnych celach i zasadach przetwarzania danych osobowych,
- d) zatwierdza Regulamin Konkursu,
- e) powołuje Komitet Organizacyjny Konkursu oraz Ogólnopolską Komisję Konkursową,
- f) powołuje zespół ekspertów do opracowania zadań konkursowych.

Dane kontaktowe: MKO, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa, tel. centrala 22 551 24 00, faks 22 826 64 97, email: kuratorium@kuratorium.waw.pl

2) właściwy KO, który wykonuje zadania dotyczące Konkursu w swoim województwie, szczególności:

- a) współpracuje z dyrektorami szkół przy organizacji etapu I,
- b) powołuje:
 - koordynatora wojewódzkiego,
 - regionalne i wojewódzkie komisje,
- c) koordynuje organizację etapów II-III,
- d) kwalifikuje uczestników do etapów III-IV,
- e) zamieszcza w Bazie danych Konkursu informacje o wynikach etapów II-III,
- f) publikuje na swojej stronie internetowej informacje dotyczące Konkursu,
- g) wystawia zaświadczenia finalistom/laureatom ze swojego województwa,
- h) pełni nadzór nad organizacją i przebiegiem Konkursu w swoim województwie.

Dane kontaktowe: Właściwy Kurator Oświaty (Dolnośląski, Kujawsko-Pomorski, Lubelski, Lubuski, Łódzki, Małopolski, Mazowiecki, Opolski, Podkarpacki, Podlaski, Pomorski, Śląski, Świętokrzyski, Warmińsko-Mazurski, Wielkopolski, Zachodniopomorski)

3) szkoła macierzysta ucznia, która w szczególności:

- a) prowadzi (spośród swoich uczniów) formalną rekrutację do Konkursu,
- b) organizuje i przeprowadza etap I,

- c) decyduje o wprowadzeniu danych osobowych do Bazy danych Konkursu, w tym danych uzupełniających niezbędnych do ubezpieczenia i zakwaterowania uczestników IV etapu,
- d) decyduje o przekazaniu do przewodniczącego właściwej komisji konkursowej informacji o konieczności dostosowania warunków pisania pracy konkursowej do rodzaju niepełnosprawności ucznia.

4) **MSCDN**, które w szczególności:

- a) współpracuje z MKO przy ustalaniu celów i zasad przetwarzania danych osobowych,
- b) opracowuje projekt Regulaminu Konkursu,
- c) określa szczegółowe rozwiązania techniczne dotyczące przetwarzania danych osobowych,
- d) jest administratorem strony internetowej Konkursu,
- e) prowadzi i utrzymuje na serwerze zewnętrznym bazę danych Konkursu oraz nadaje uprawnienia dostępowe do niej właściwym Współadministratorom,
- f) współpracuje z Komitetem Organizacyjnym przy organizacji IV etapu i Gali Finałowej.

Dane kontaktowe: MSCDN, ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa, tel. 22 536 60 00, kom. 797 990 037, fax 22 536 60 01, e-mail: sekretariat@mscdn.edu.pl

2. Inspektor ochrony danych

- 1) MKO: iod@kuratorium.waw.pl ;
- 2) Właściwy KO: kontakt do IOD dostępny na stronie internetowej KO;
- 3) MSCDN: iod@mscdn.pl ;
- 4) Szkoła macierzysta ucznia: kontakt do IOD dostępny na stronie internetowej szkoły.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

- 1) zorganizowanie i przeprowadzenie Konkursu - zgodnie Zarządzeniem Nr Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia w sprawie organizacji na terenie województwa mazowieckiego Konkursu Historycznego im. majora Marka Gajewskiego "....." w roku szkolnym/.....;
- 2) art. 6 ust. 1 lit. a i lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. a (dane o zdrowiu dziecka): zgoda osoby, której dane dotyczą - zgoda rodzica/ opiekuna prawnego; wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym przez MKO.

4. Odbiorcy danych

- 1) Podmioty i organy upoważnione do przetwarzania danych na podstawie właściwych przepisów prawa;
- 2) Podmioty, którym dane mogą być powierzane do przetwarzania, świadczące usługi w zakresie: informatycznym (w tym dostawy oprogramowania), hostingowym, telekomunikacyjnym, doradczym, prawnym, kurierskim, pocztowym itp.

5. Przekazywanie danych do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej:

Nie dotyczy.

6. Okres przechowywania danych osobowych:

- 1) do końca roku szkolnego, w którym przeprowadzana jest dana edycja Konkursów:

- a) baza danych Konkursu na zdalnej Platformie,
 - b) prace konkursowe,
 - c) wnioski o dostosowanie warunków i miejsca pracy do potrzeb edukacyjnych ucznia niepełnosprawnego,
 - d) protokoły z przebiegu poszczególnych etapów Konkursu;
- 2) do końca roku szkolnego następującego po roku szkolnym, w którym przeprowadzana jest dana edycja Konkursu – kopia bazy danych Konkursu, przechowywana na nośniku zewnętrznym;
- 3) pozostałe nośniki danych osobowych przechowywane są na zasadach określonych w Regulaminie Konkursu.

7. Osoba, której dane dotyczą, ma (na podstawie RODO) prawo do:

- 1) dostępu do danych (art. 15);
- 2) sprostowania danych (art. 16);
- 3) usunięcia danych (art. 17), ale tylko w sytuacji, gdy:
 - a) nie są one już niezbędne do realizacji celów, dla których zostały zebrane, lub
 - b) zgoda na ich przetwarzanie została cofnięta i brak jest innej podstawy prawnej do ich przetwarzania, lub
 - c) są one przetwarzane niezgodnie z prawem;
- 4) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18), ale tylko w sytuacji, gdy:
 - a) kwestionuje ona prawidłowość danych, lub
 - b) pomimo przetwarzania danych niezgodnego z prawem nie zgadza się ona na ich usunięcie, lub
 - c) Administrator nosi się z zamiarem usunięcia danych, bo nie są mu już one potrzebne do realizacji swoich celów, ale są one jej potrzebne, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub
 - d) wniosła ona sprzeciw wobec przetwarzania na mocy art. 21 ust. 1.;
- 5) przenoszenia danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany (art. 20), ale tylko w sytuacji, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy;
- 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21), ale tylko w sytuacji, gdy przetwarzanie danych odbywa się w celu realizacji:
 - a) zadania w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e), lub
 - b) prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f);
- 7) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych (art. 7 ust. 3); zgoda może być wycofana w każdym momencie, ale jej cofnięcie nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- 8) złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.

8. Informacje dotyczące podania danych

- 1) podanie danych osobowych zwykłych jest niezbędne do udziału dziecka w Konkursie;

- 2) podanie danych o niepełnosprawności oraz danych w formie wizerunku nie jest niezbędne do udziału dziecka w Konkursie.
- 3) **Podane dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.**

¹ Sprostowania wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021 r., str. 35