

Szkoła wobec nowych zadań dyrektora z
zakresu bezpiecznego prowadzenia zajęć
dydaktyczno-wychowawczych i
opiekuńczych

25.02.2019 r.

Powiatowy Ośrodek Doradztwa i
Doskonalenia Nauczycieli w Busku Zdroju

LESZEK ZALEŚNY

PRZEPISY :

Rozporządzenie MENiS

z dnia 31 grudnia 2002 r.

w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach

(Dz. U. z 2003 r. poz. 69 ze zmianami w: 2009 r. poz. 1130; 2010 r. poz. 1408; 2011 r. poz. 968, **2018 r. poz. 2140**)

Dyrektor zapewnia:

- bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w szkole lub placówce, a także
- bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez szkołę lub placówkę poza obiektami należącymi do tych jednostek.
- *(§ 2 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach)*

1. Dyrektor albo upoważniona przez niego osoba prowadzi rejestr wyjść grupowych uczniów, z wyjątkiem wycieczek.

2. Rejestr ten zawiera:

- datę,
- miejsce i godzinę wyjścia lub zbiórki uczniów,
- cel lub program wyjścia,
- miejsce i godzinę powrotu,
- imiona i nazwiska opiekunów,
- liczbę uczniów oraz
- podpisy opiekunów i
- podpis dyrektora.

(§ 2a ust. 1 i 2 rozporządzenia)

1. Dyrektor, co najmniej raz w roku, dokonuje:

- kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, oraz
- określa kierunki ich poprawy.

2. Z ustaleń kontroli sporządza się protokół, który podpisują osoby biorące w niej udział. Kopię protokołu dyrektor przekazuje organowi prowadzącemu.

(§ 3 ust. 1 i 2 rozporządzenia)

Plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych uwzględnia :

- **1) równomierne obciążenie uczniów zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia;**
- **2) zróżnicowanie zajęć w każdym dniu;**
- **3) możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia.**
- *(§ 4 rozporządzenia)*

MEN:

- Wg. Jaczewski A., Korczak Z., Popielarska A. Rozwój i zdrowie ucznia Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne, Warszawa 1985, wyd. 2 - efektywność pracy ucznia zaczyna się łagodnie zmniejszać już od 4 godziny lekcyjnej, natomiast na 6 lekcji intensywnie spada.
- Główny Inspektorat Sanitarny w 2010 r. wskazał, że uczniowie powinni mieć równomierne rozłożenie zajęć, nie więcej niż 6-7 godzin dziennie.

- **Dyrektor zapewnia uczniom w szkole lub placówce miejsce na pozostawienie podręczników i przyborów szkolnych.**
- Plan ewakuacji szkoły lub placówki umieszcza się w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp.
- Drogi ewakuacyjne oznacza się w sposób wyraźny i trwały.
- *(§ 4a i 5 rozporządzenia)*

- 1. Prace remontowe, naprawcze i instalacyjne w pomieszczeniach szkoły lub placówki przeprowadza się pod nieobecność w tych pomieszczeniach osób, którym szkoła lub placówka zapewniają opiekę.
- 2. Zajęcia poza pomieszczeniami szkoły lub placówki nie mogą odbywać się w tych miejscach, w których prowadzone są wymienione prace.
- 3. **W przypadku konieczności przeprowadzenia prac remontowych, naprawczych lub instalacyjnych w czasie funkcjonowania szkoły lub placówki, prace te organizuje się w sposób nienarażający osób pozostających pod opieką szkoły lub placówki na niebezpieczeństwo i uciążliwości wynikające z prowadzonych prac oraz z zastosowaniem szczególnych środków ostrożności.**
- 4. **Miejsca prowadzenia wymienionych prac należy zabezpieczyć przed dostępem osób nieuprawnionych, w szczególności uczniów.**
- (*§ 6 rozporządzenia*)

1. Teren szkoły i placówki ogradza się.
2. Na terenie szkoły i placówki zapewnia się:
 - 1) właściwe oświetlenie;
 - 2) równą nawierzchnię dróg, przejść i boisk;
 - 3) instalację do odprowadzania ścieków i wody deszczowej.
3. Otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia na terenie szkoły lub placówki zakrywa się odpowiednimi pokrywami lub trwale zabezpiecza w inny sposób.
4. Szlaki komunikacyjne wychodzące poza teren szkoły i placówki zabezpiecza się w sposób uniemożliwiający bezpośrednie wyjście na jezdnię. W miarę możliwości szlaki komunikacyjne kieruje się na ulicę o najmniejszym natężeniu ruchu.
- 5. Przejścia na terenie szkoły lub placówki oczyszcza się ze śniegu i lodu oraz zabezpiecza przed poślizgiem.**

(§ 7 rozporządzenia)

Jadalnie lub inne wydzielone w tym celu pomieszczenia umożliwiają bezpieczne i higieniczne spożycie posiłków.

- (*§ 10.3 rozporządzenia*)
- *U-PO - art. 103. 1. Szkoła w zakresie realizacji zadań statutowych zapewnia uczniom możliwość korzystania z **pomieszczenia umożliwiającego bezpieczne i higieniczne spożycie posiłków podczas pobytu w szkole – w przypadku SP oraz szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne w zakresie SP.***
- *U-PO - art. 106a. /od 1.09.2022/ SP, z wyjątkiem SP dla dorosłych, oraz szkoła artystyczna realizująca kształcenie ogólne w zakresie SP, zapewnia uczniom jeden gorący posiłek w ciągu dnia i stwarza im możliwość jego spożycia w czasie pobytu w szkole.*
- *ustawa zm. U-PO - art. 100. /od 1.01.2019/ Do dnia 31 sierpnia 2022 r. w przypadku gdy szkoła nie ma możliwości zapewnienia pomieszczenia przeznaczonego wyłącznie do spożycia posiłków podczas pobytu w szkole, szkoła w inny sposób umożliwia uczniom bezpieczne i higieniczne spożycie posiłków.*

1. Przerwy w zajęciach uczniowie spędzają pod nadzorem nauczyciela.
2. Jeżeli pozwalają na to warunki atmosferyczne, umożliwia się uczniom przebywanie w czasie przerw w zajęciach na świeżym powietrzu.
3. **Dyrektor, po zasięgnięciu opinii rady rodziców i samorządu uczniowskiego (w tym roku nie później niż do 1 marca 2019 r.):**
 - **1) ustala długość przerw międzylekcyjnych; /realność ustaleń/**
 - **2) organizuje przerwy w sposób umożliwiający uczniom spożycie posiłków na terenie szkoły lub placówki.**
 - (*§ 14 rozporządzenia*)

1. Organ prowadzący szkołę lub placówkę może zawiesić zajęcia na czas oznaczony, w przypadku gdy na danym terenie, może wystąpić zagrożenie bezpieczeństwa uczniów związane z utrudnieniem w:

- 1) dotarciu ucznia do szkoły lub placówki lub powrotem ze szkoły lub placówki, lub
- 2) organizacji zajęć w szkole lub placówce,
- - w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych.

2. Dyrektor, za zgodą organu prowadzącego, może zawiesić zajęcia na czas oznaczony, jeżeli:

- 1) temperatura zewnętrzna mierzona o godzinie 21.00 w dwóch kolejnych dniach poprzedzających zawieszenie zajęć wynosi -15°C lub jest niższa;
- 2) wystąpiły na danym terenie zdarzenia, które mogą zagrozić zdrowiu uczniów.

3. O zawieszeniu zajęć, o którym mowa w ust. 1 i 2, odpowiednio organ prowadzący lub dyrektor zawiadamiają organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

(§ 18 rozporządzenia) /brak podstaw prawnych do odrabiania zawieszonych zajęć/

1. Pomieszczenia szkoły i placówki, w szczególności pokój nauczycielski, laboratoria, pracownie, **świetlice**, warsztaty szkolne, pokój nauczycieli wychowania fizycznego, kierownika internatu (bursy) oraz kuchnię, wyposaża się w apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy i instrukcję o zasadach udzielania tej pomocy.

2. Pracownicy szkoły lub placówki podlegają przeszkoleniu w zakresie udzielania pierwszej pomocy. (nie później niż do 1 marca 2019 r.)

- *(§ 20 i 21 rozporządzenia)*

Zajęcia edukacyjne **w zakresie udzielania pierwszej pomocy** są realizowane z udziałem:

- 1) lekarzy systemu,
- 2) pielęgniarek systemu,
- 3) ratowników medycznych,
- 4) nauczycieli posiadających odpowiednie przygotowanie.
- *(art. 8 ustawy z 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym – Dz. U. z 2017 r. poz. 2195 ze zm.)*

- **1. Substancje chemiczne i ich mieszaniny należy przechowywać w odpowiednich pojemnikach zabezpieczających przed ich szkodliwym działaniem, opatrzonych etykietami zawierającymi nazwę substancji chemicznej lub mieszaniny tych substancji oraz informującymi o ich niebezpiecznym lub szkodliwym dla zdrowia działaniu.**
- **2. Substancje chemiczne niebezpieczne i mieszaniny niebezpieczne - w rozumieniu przepisów o substancjach chemicznych i ich mieszaninach - należy przechowywać w zamkniętych pomieszczeniach specjalnie przystosowanych do tego celu.**
- **3. Dyrektor zapewnia udostępnienie kart charakterystyk substancji chemicznych niebezpiecznych i mieszanin niebezpiecznych, zgromadzonych w szkole lub placówce, osobom prowadzącym zajęcia z użyciem tych substancji i mieszanin.**
- **4. Prowadzący zajęcia zapoznaje uczniów z kartami charakterystyk substancji chemicznych niebezpiecznych i mieszanin niebezpiecznych wykorzystywanych podczas zajęć oraz umieszcza te karty w łatwo dostępnym miejscu.**
- *(§ 29 rozporządzenia)*

Strzelnice organizowane w szkołach lub placówkach muszą spełniać warunki określone w ustawie z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz. U. z 2019 r. poz. 284).

- **Regulamin wymienionej strzelnicy opracowuje się zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 46 ust. 3 cytowanej ustawy** /rozporz. MSWiA z dnia 15.03.2000 r. w sprawie wzorcowego regulaminu strzelnic – Dz. U. z 2000 r. poz. 234/ */regulamin zatwierdza odpowiednio wójt, burmistrz, prezydent itd./*.
- **Przed przystąpieniem do strzelania z broni sportowej, uczniów zaznajamia się z zasadami korzystania ze strzelnicy i bezpiecznego obchodzenia się z bronią.**
- **Zajęcia na strzelnicy może prowadzić osoba spełniająca warunki, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 46 ust. 3 cytowanej ustawy.**
- *(§ 38 rozporządzenia)*

1. O wypadku śmiertelnym, ciężkim i zbiorowym zawiadamia się niezwłocznie prokuratora i **organ sprawujący nadzór pedagogiczny**.
2. W składzie zespołu powypadkowego może uczestniczyć przedstawiciel organu prowadzącego, **organu sprawującego nadzór pedagogiczny** lub rady rodziców.
3. **Protokół powypadkowy należy sporządzić w terminie 21 dni od dnia zakończenia postępowania powypadkowego i niezwłocznie doręczyć osobom uprawnionym do zaznajomienia się z materiałami tego postępowania.**
 - **W uzasadnionych przypadkach protokół powypadkowy może być sporządzony w późniejszym terminie.**
4. Organowi prowadzącemu i **organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny** protokół powypadkowy doręcza się na ich wniosek.

(§ 41.2 , 42.7, 44a, 46.3 rozporządzenia)

Informacje o działalności szkoły

- Dyrektor szkoły lub placówki przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły
- w tym:
 - - wyniki kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki,
 - oraz określa kierunki ich poprawy
- *(art. 69 ust. 7 ustawy - Prawo oświatowe)*